Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Лотошино, и руководителем муниципального учреждения городского округа Лотошино

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=170738&date=12.04.2022&dst=100009&field=134) Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 № 207   
«Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности», Постановлением Правительства Московской области от 09.09.2019 № 594/30 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения Московской области, и руководителем государственного учреждения Московской области», Постановлением Правительства Московской области от 31.03.2022 № 308/11 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Московской области по вопросам противодействия коррупции», руководствуясь Уставом городского округа Лотошино,

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить [Положение](#Par33) о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Лотошино, и руководителем муниципального учреждения городского округа Лотошино. (Приложение).

2. Признать утратившим силу [постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=MOB&n=171598&date=12.04.2022) Главы Лотошинского муниципального района Московской области от 28.01.2015 № 42 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Лотошинского муниципального района, и руководителем муниципального учреждения Лотошинского муниципального района».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Лотошино в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Лотошино Шагиева А.Э.

Глава городского

округа Лотошино Е.Л. Долгасова

В Е Р Н О:

Разослать: Шагиеву А.Э., Царьковой Ю.В., отделу по образованию, отделу по культуре делам молодежи, спорту и туризму, МУ «ДЮСШ», МУ КСЦ МКУ «ЛИКМ», МУ «ОМС», МУ «Лотошинская ЦБС», МУ «ЦБМУ», МУ «Лотошинский ПКиО», МУ «МФЦ», МУДО «ЛДШИ», МУ «ЛЦДК», МУК «ЦКС», МСУ «Олимп», МУ «Банно- оздоровительный комплекс», МУ «Кадровик», юридическому отделу, редакции газеты «Сельская новь», прокурору Лотошинского района, в дело.

Приложение к постановлению

Главы городского округа

Лотошино Московской области

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2022 № \_\_\_\_\_\_

[**Положение**](#Par33) **о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Лотошино, и руководителем муниципального учреждения городского округа Лотошино**

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=MOB&n=267458&date=12.04.2022) Правительства Московской области от 24.04.2018 № 272/16 «Об утверждении Порядка представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения Московской области, а также руководителем государственного учреждения Московской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей» (далее - проверка):

лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Лотошино (далее - гражданин);

руководителем муниципального учреждения городского округа Лотошино (далее - руководитель).

2. Проверка осуществляется по решению учредителя муниципального учреждения (далее - учредитель), или должностного лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или руководителя и оформляется в письменной форме.

3. Проверка осуществляется подразделением или должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, учредителя.

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления муниципального образования городской округ Лотошино и их должностными лицами;

2) подразделениями или должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений, органов местного самоуправления муниципального образования городской округ Лотошино, государственных органов Московской области;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) Общественной палатой Российской Федерации;

5) общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, указанным в [абзаце первом пункта 2](#p3) настоящего Положения.

7. При осуществлении проверки подразделение или должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, учредителя вправе:

1) проводить беседу с гражданином или руководителем;

2) изучать представленные гражданином или руководителем сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

3) получать от гражданина или руководителя пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Учредитель обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме руководителя о начале в отношении него проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

2) информирование руководителя в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в [пункте 1](#p0) настоящего Положения, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с руководителем.

9. По окончании проверки учредитель обязан ознакомить руководителя с результатами проверки.

10. Руководитель вправе:

1) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки учредитель принимает одно из следующих решений:

1) о назначении гражданина на должность руководителя;

2) об отказе гражданину в назначении на должность руководителя;

3) о применении к руководителю мер дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к учредителю, хранятся им в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.